2018年6月23-24考试工作方案

为迎接七年级入学考试工作，保证测试工作有序进行，做到校园环境卫生整洁，提高家长、学生对学校的满意度，留下好的第一印象。特做如下安排：

1. 制定校园示意图、引导图（宋琦）
2. 门口引导：刘志平、保安（含车子停放指挥）
3. 报名登记：地点为考场，负责人：宋琦、胡耀文，要制定好表格，学生按座位排好队并进行照像，和名字相符。
4. 考场引导、接待：考场地点为食堂，责任人为谢园园、杨虹，负责接待室卫生，为家长服务，引导考生到考试地点
5. 考试时间：语文8:30---9:40 数学9:50—11:00，考试始、止时间信号，监考老师自行掌握。
6. 考场监考：语文（骆传彥、张璐遥），数学（胡耀文、刘志平）、校内外混合装订成3份，同时建立学生照片档案、学生信息。
7. 改卷、登分：负责人王文芳。当日下午2:00开始直至完成。地点为会议室。要求流水作业，登分时分开校内外，进行总分从高至低排序，人员安排：语文：骆传彥、宋琦、杨虹 数学：张璐遥、胡耀文、刘志平
8. 校园卫生、礼仪：蔡波及全体班主任，
9. 保安、宿舍卫生：责任人姜猛、陈阳、全体职工、矿泉水。
10. 试卷：王文芳试卷数量与保密。
11. 后续工作：成绩出来后，各联系人3日内通知到各家长，告知相关政策